

회의명	제3회 학교운영위원회(임시회)
회의개최 일시	2024년 9월 9일 (월) 15:30~17:00
회의장소	본교 2층 학운위실
참석자 명 단	학부모위원: 송○○, 유○○, 윤○○, 전○○, 전○○, 황○○ 지역위원: 유○○, 조○○ 교원위원: 김○○, 김○○, 박○○, 조○○
회의진행 순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의 선언 5. 안건 심의 및 기타 협의 6. 폐회
심의 안건	① 2024 초1 맞춤형 프로그램 운영 계획 ② 6학년 2학기 현장체험학습 추진 계획 ③ 365 건강체력교실 운영 및 강사 채용 ④ 웃터골초등학교 영상정보처리기기(CCTV) 추가설치 ⑤ 2024학년도 웃터골초등학교회계 세입세출예산서(3차 추경) ⑥ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 학사일정 변경 ⑦ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 방과후과정반 학사일정 변경 ⑧ 2024 학사일정 심의안 - 국군의 날 임시 공휴일 ⑨ 2024학년도 2학기 현장체험학습 일정 ⑩ 2024학년도 교육과정 7교시 운영
심의 내용	(간사) 2024학년도 제3회 웃터골초등학교운영위원회 임시회의를 시작하겠습니다. (간사) 국민의례 진행 (학교장) 더운 여름을 보내고 다시 만나 뵙게 되어 반가움. 10월에도 임시 회의가 있을 예정이니 많은 참석 바람. 정족수 충족 시 회의는 진행될 예정임. 오늘도 심도 있는 논의 부탁드립니다. (간사) 9월 23일에 2024 학교운영위원 역량강화연수가 있음. 온라인 참여가 가능하니 많은 참여 바람. <개의 선언> - 위원 정수 12명 중 12명 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음. - 제3회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타) - 심의 안건 10개를 일괄 상정하겠음. (의사봉 3타) ① 2024 초1 맞춤형 프로그램 운영 계획(교사 최○○) (유인물에 따른 안건 설명) - 2024학년도 1학년 교육 기회 확대 및 돌봄 초과수요 해소를 위해 운영함. - 7월 29일부터 8월 20일까지 여름방학 기간 동안 운영하였음. 하반기는 9월 2일부터 25년 2월 21일까지 운영 예정임. 매일 2시간 무료 방과 후 프로그램을 진행함. 예산 집행 시기로 인해 부득이 사후 심의를 진행함.

(위원장) 질의 요청

(황○○) 몇 명의 학생이 참여하는지?

(최○○) 신청 인원은 6명이었으나 실제 참여 인원은 3명임. 이번 주 추가 신청 받는 중임.

(유○○) 3명의 학생을 위해 외부 강사 5명이 투입되는 것인지? 늘봄 말고 돌봄으로 입급은 불가한지?

(최○○) 어렵다. 늘봄 운영 규칙상 한 명이라도 신청하면 이를 운영해야 함.

(유○○) 강사 한 명당 6만원의 수당은 적절한 것인지?

(최○○) 모든 학교가 동일하게 6만원 지급 중임.

(김○○) 최대 6만원까지 강사비 지급이 가능함. 4만원으로 책정하면 강사 구하기 힘들. 많은 학생들이 신청했으면 좋았을텐데 아쉬움.

(조○○) 학생이 부담하는 비용은 없는지?

(김○○) 없다.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

② 6학년 2학기 현장체험학습 추진 계획(교사 하○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024학년도 6학년 2학기 현장체험학습으로 에버랜드에 가는 것을 심의함.

- 3학년 이하 또는 참여 학생 수 100명 미만의 소규모 형태로 체험학습을 운영하는 것이 원칙이나, 6학년 교육과정의 원활한 운영을 위해 4개 학급(107명)이 동시에 현장 체험학습을 가게 되었음.

- 안전하고 유의미한 현장체험학습이 되도록 노력할 것이며, 2024.10.8.(화) 6학년 담임교사 4명이 사전답사 예정임.

(위원장) 질의 요청

(유○○) 점심은 어떻게 먹는지?

(하○○) 도시락을 챙겨 와야 함.

(황○○) 학생 수요 조사는 완료한 것인지?

(하○○) 체험학습 장소 희망 조사만 했음. 심의 후 수요 조사할 예정임.

(송○○) 도시락 먹을 장소는 어디인지?

(하○○) 단체 입장객을 위한 식당이 있다 하여 그 곳을 답사 다녀올 예정임. 다른 장소가 있는지도 살펴볼 계획임.

(조○○) 개인 사정으로 못 가는 학생은 어떻게 지도하는지?

(하○○) 개인 사정으로 불참 시 불참 학생 지도 계획대로 따를 예정임.

(유○○) 경비가 부담스러운 학생들에게 지원은 없는지?

(김○○) 숙박형은 약간의 지원이 있으나 이번 건은 해당이 없음.

(유○○) 3, 4반 선생님이 응급처치담당인데 자격증이 있으신건지?

(하○○) 현장학습 갈 때 응급 키트를 챙겨 감. 모둠별 활동이라 대표 학생이 담임교사와 긴밀하게 소통할 예정임. 담임교사가 지속적으로 순회할 예정임.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

③ 365 건강체력교실 운영 및 강사 채용(교사 방○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 교육청에서 배부된 예산으로 365 건강체력교실을 운영하려고 함. 예산 165만원 의무 운영해야 함.

- 팝스 체력 측정 결과 4, 5등급 30명을 대상으로 체력을 길러주는 배드민턴 운동을 월, 금 아침 8:10~50분까지 40분간 운영함. 현재 10명이 신청하여 3회 운영 중. 강사는 방과후 배드민턴 운영하고 있는 이소담 강사를 채용함.

(위원장) 질의 요청

(유○○) 4, 5등급 학생들만 신청을 받은 것인지?

(방○○) 그렇다. 2차까지 신청받았는데 10명만 신청함.

(유○○) 시간이 8시 10분이라 이른 시간인데도 학생들이 오는지?

(방○○) 그렇다. 애들은 아침부터 기다린다.

(유○○) 간식비가 20명 기준인데 남는 돈은 어떻게 되는지?

(방○○) 신청한 10명의 학생들에게 집중 지원함.

(황○○) 스포츠클럽참가비는 무엇인지?

(방○○) 교육청 대회 참가 시 필요한 비용임.

(김○○) 스포츠클럽 참여는 의무가 아닌 자율임. 본교는 문화예술 쪽으로 학생들에게 다양한 기회를 제공 중임.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

④ 웃터골초등학교 영상정보처리기기(CCTV) 추가설치(행정실장 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2023년 12월 체육관 완공으로 기존 교사동에 설치된 15대 CCTV 이외 체육관 내부 및 외부에 8대 신규로 CCTV를 설치함. 또한 학교 방문 및 전화 상담 시 상담 활동에 전념할 수 있는 환경을 조성하고자 교육청에 예산 신청하여 6,000,000원이 배정되었기에 2층 민원실에도 CCTV를 설치 할 예정임.

- CCTV 추가 설치는 시설관리 및 화재예방, 범죄예방 등을 위함으로, 민원실 내부에는 배정 예산 내에서 1대 설치 예정임. 체육관 CCTV 추가 설치한 위치는 외부 4대, 내부 4대이며 설치 위치와 촬영 범위는 유인물과 같음. 민원실 녹화 장비와 모니터는 민원실 내부에 설치 예정이며, 체육관 녹화 장비와 모니터는 당직실에 설치함.

(위원장) 질의 요청

(김○○) 총 24대의 CCTV가 있음. 현재까지 본교에 심각한 민원은 없었으나 만일의 경우를 대비하여 민원실 CCTV 설치하려고 함. 앞으로도 불미스러운 일로 서로 녹화되는 상황이 없기를 바람.

(유○○) 복도랑 교실은 CCTV가 없는지?

(김○○) 개인정보처리 문제 때문에 설치가 힘들.

(유○○) 체육관도 학생들이 사용하는 곳인데 어떤 차이인지?

(김○○) 체육관은 대형 시설이고 고가의 시설 장비가 많아 시설관리 차원에서 최소한으로 설치한 것임.

(황○○) 녹화본은 의무 저장 기간이 얼마인지?

(박○○) 약 30일로 생각하면 됨. 의무 저장 기간은 없음. 움직임이 있으면 녹화되고 움직임이 없으면 녹화 안 됨. 움직임이 많으면 녹화 용량이 많아져 20일만 저장될 수도 있고, 연휴가 끼어 있거나 움직임이 없었으면 저장 기간이 더 길 수도 있음. 약 30일 정도로 생각 바람.

(유○○) 복도나 교실 CCTV 설치에 대한 교육부 지침이 어떠한지? 설치 불가인지 권장 사항인지?

(박○○) 운영 지침에는 시설관리, 화재 예방, 범죄 예방 관련 내용만 나와 있음. 나머지는 권장 사항임.

(김○○) CCTV 영상 확인하는 것은 개인정보 규정에 의해 한 사람이라도 반대하면 확인 불가함. 화면 속 인물이 동의하지 않았는데 영상 공개 시 그것은 위법임.

(황○○) 열람 권한은 누구까지 있는지?

(김○○) 열람권도 학교장 판단이며 반드시 보여줄 의무는 없음. 상황에 따라 학교장이 최종 판단함.

(유○○) 열람 희망자가 나머지 등장인물에 대한 모자이크 비용을 지불하면 볼 수 있는 거 아닌지?

(김○○) 사안의 경중에 따라 학교장이 허가할 수도 있지만, 열람 희망자가 요구한다고 하여 공개해야 하는 것은 아님.

(김○○) 학교 CCTV뿐만 아니라 아파트에 설치된 CCTV도 경찰 입회하에 경찰이 보지 사건 당사자가 보지 않음.

(김○○) 수사 협조가 들어와도 다른 학생들의 피해가 예상될 경우 학교장이 거절할 수 있음. 협조이기에 의무가 아님.

(유○○) 학부모가 교실, 복도 CCTV 설치 요구 시 어떻게 되는지?

(김○○) 학생, 교직원 등 모두가 100% 동의해야 함. 현실적으로 교실, 복도는 CCTV 설치 어려움.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑤ 2024학년도 윗터골초등학교회계 세입세출예산서(3차 추경)(행정실장 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024학년도 윗터골초등학교회계 제3차 추경예산안은 지난 2차추경 예산 대비 79,479,000원 증액된 2,073,414,000원으로 편성함.

- 기초지방자치단체전입금 동네교육과정(어린이정원사) 3,000,000원, 목적사업비전입금 유아학비지원금 186,000원 외 11건은 배정된 사업목적에 맞는 세출사업항목으로 예산 편성함.

- 수익자 부담수입 유치원 방과후 활동비와 방과후과정 급간식비, 졸업앨범비는 학교 예산을 사용하기에 감액 정리함.

- 행정활동수입 시설사용료 1,458,000원 증액한 것은 시체육회소속 배드민턴클럽에 체육관을 대여하고 받은 사용료를 증액함.

- 세입 증액분 1,458,000원과 세출사업의 관내외 출장여비 3,000,000원, 등사용지 및 잉크구입비 1,000,000원, 냉난방기 청소비 4,500,000원, 폐기물처리비 1,000,000등을 감액하여 1학년 개정교육과정 학습교구 및 자료구입비 1,000,000원, 행정실 토너구입비 880,000원, 시설소규모수선비 10,120,000원 등 필요한 세출 항목에 증액 편성함.

(위원장) 질의 요청

(조○○) 교직원교육활동보조지원비 600만원 증액된 게 무엇인지?

(박○○) 민원 면담실 조성비임. CCTV, 비상벨, 녹음기, 액션캠 등을 구비할 예정임.

(유○○) 공무직 근속 수당은 무엇인지?

(박○○) 교육공무직원 실무사를 위한 수당을 교육청에서 목적사업비로 내려줌. 목적사

업비에 해당되는 것이라 용도에 맞게 사용해야 하는 돈임.

(유○○) 공무직은 누구인지?

(박○○) 교무실 실무사, 행정실 실무사, 급식실 영양사, 조리실무사, 사서 등 직종이 다양함. 이들을 통틀어 공무직이라고 지칭함.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑥ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 학사일정 변경(교사 황○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 안건 상정한 교사 황○○의 상담 일정으로 인해 교사 조○○이 대신 설명함.

- 국군의 날 임시 공휴일 지정으로 10월 1일이 수업일에서 휴원일로 변경됨. 유치원 연간 수업일수는 180일 이상으로 182일에서 181일로 변경함.

- 자세한 사항은 유치원 학사일정 참고.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑦ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 방과후과정반 학사일정 변경(교사 조○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 국군의 날 임시 공휴일 지정으로 10월 1일이 수업일에서 휴원일로 변경됨. 유치원 방과후과정반 연간 수업일수는 230일 이상으로 12월 27일 방과후 방학일에서 수업일로 변경하여 연간 수업일수는 230일에서 230일로 동일함.

- 자세한 사항은 유치원 학사일정 참고.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑧ 2024 학사일정 심의안 - 국군의 날 임시 공휴일(교사 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024학년도 10월 1일 국군의날 임시공휴일 지정안이 대통령 재가와 관보 게재를 거쳐 확정됨.

- 임시공휴일 확정 공문이 시행될 경우, 190일 수업일수를 확보하기 위해 2024학년도 졸업식(종업식)을 1일 뒤로 순연하고자 함.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑨ 2024학년도 2학기 현장체험학습 일정(교사 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 1학기와 마찬가지로 2024학년도 2학기 현장체험학습 지침에 의거 다음 표와 같이 시흥창의진로체험 등 1일형 현장체험학습을 실시하고자 함.

- 본교는 학년별로 시흥창의진로체험을 적극적으로 신청하여 운영하고 있음.

- 시흥창의진로체험 활동시에 버스는 보험 가입되었으며, 갯벌체험이나 요트체험 등 위험한 프로그램은 시흥시에서 보험이 가입되어 있음.

- 학년에서 운영하는 수익자부담형 현장체험학습은 별도로 학운위 심의 예정임.

(위원장) 질의 요청

(김○○) 본교 선생님들이 현장체험학습에 대한 의지가 있기에 모든 학년이 현장체험학습 실시 중임. 교장으로선 선생님들께 감사한 마음이 큼. 모든 학교가 하는 것이 아님. 열정적인 선생님들에 대한 학부모님의 격려와 응원이 필요함.

(박○○) 창의체험학교에 전혀 참여하지 않는 학교도 많음.

(유○○) 같은 시흥인데도 그러한지?

(김○○) 그렇다. 학교의 분위기가 그래서 중요한 것임. 안전의 우려가 있지만 선생님들이 위험을 감수하고 실시하는 것임.

(박○○) 시흥시는 창의 체험 온라인 시스템이 잘 되어 있음. 창의 체험뿐만 아니라 근처 풋살장 등도 선생님이 직접 신청하여 적극적으로 이용 중임.

(조○○) 체험학습 장소 중 시흥의 대표적인 공원인 갯골생태공원이 없음.

(박○○) 1학기 때 다녀옴. 시흥 창의 체험 참여 시 버스 보험 되어 있음. 갯벌이나 요트 체험 시 추가 보험도 되어 있음.

(윤○○) 산미 시장은 시내버스 이용인지?

(전○○) 매년 가는 프로그램임.

(김○○) 교육과정 재구성 활동으로 시내버스를 타고 감. 해마다 활동 중이고 사후 활동도 알차게 함.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

⑩ 2024학년도 교육과정 7교시 운영(교사 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024학년도 교육과정 운영함에 있어 현장체험학습 및 진로체험활동 등 7교시 운영을 심의받고자 함.

- 시흥창의진로체험과 운동회 등 15:00이나 16:00까지 장시간 운영하는 경우임.

(위원장) 질의 요청

(전○○) 생존수영은 해당 없는지?

(박○○) 생존수영은 이미 심의를 받았음.

(유○○) 사후 심의를 받아도 되는 것인지?

(박○○) 사전에 하면 좋았겠지만 1학기 때 하지 않아 사후라도 심의를 받는 것임.

(김○○) 학교교육과정의 운영방법에 대해 학교운영위원회의 심의를 받아야 하기 때문에 사후 보고의 개념으로 이해 바람.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

(위원장) 기타 논의 사항 있으면 말씀해 주시기 바람.

(김○○) 윗터나래관 휴일 대관 문의가 있었음. 토요일, 일요일은 무인시스템으로 운영 중이라 대관 어려움. 한 번 허용 시 형평성 면에서 계속 허용해야 하며 시설 노후화 및 안전 문제가 걱정됨. 본교 시설 사용 규칙을 여기면서 허용해 주는 것은 옳지 않다고 봄. 교육공동체의 의견도 듣고 싶어 교직원, 학생, 학부모의 의견도 들음.

(박○○) 교직원 모두 반대 의견 냄. 시설 관리 담당인 행정실 근무자도 반대 의견임. 학생 대표인 회장, 부회장 모두 반대 의견이었음. 본교 당직 기사도 휴일 근무가 어렵

다고 함.

(송○○) 각 반 학부모 대표, 부대표로 구성된 대의원 소통방에서 의견 수렴한 결과 40명 중 개방 찬성 10명, 개방 반대 30명이었음. 지역공동체와의 공유도 좋지만 웃터나래관이 만들어진 1차 목표는 웃터골초 학생을 위한 것인데 외부 단체에서 지속해서 일회성으로 사용하는 것이 옳은지 의문이 있음. 학교 운영 시간 내에서는 같이 사용하면 좋겠지만 휴일 대관은 어려울 것이라고 의견을 주심.

(조○○) 학교 시설이 지역 주민과 공유하는 개념으로 나아가길 바람. 현재는 배드민턴 동호회에게만 개방된 시설이라고 보여짐. 휴일 날 근무 가능한 대체인력 인건비를 확보해서 지역주민이 활용할 수 있었으면 좋겠음.

(김○○) 운영위원장의 의견은 공감하나 학교는 학생들의 교육활동이 최우선임. 교육청에서 대안을 마련해 주면 좋겠지만 현재로서는 학교장으로서 시설 사용 규칙을 어기면서까지 개방할 생각은 없음. 대체 인력이 온다 하여도 학교 시설 관리 책임자는 학교의 교직원이어야 함. 시흥시에 너무 많은 단체가 있어 교직원 부담이 커짐. 시흥시 체육관을 활용하는 것이 좋을 것이라 생각됨.

(유○○) 웃터나래관 만들 때 공유와 관련된 약속이 있었는지?

(김○○) 주말 개방에 대한 약속 없었음.

(박○○) 협약 체결을 할 때 학교 교육활동에 지장이 없는 한 개방을 하겠다고 함. 시설 관리 측면도 같이 포함되어 있기에 평일에만 배드민턴 클럽에 대여 중임.

(조○○) 주중에만 대여가 가능하면 웃터골초 학생, 배드민턴 회원만 사용이 가능함. 다양한 일반 주민이 사용할 기회가 없음. 휴일에 개방을 해야 함.

(김○○) 배드민턴 클럽 대여는 본교가 정한 것이 아니라 시청에서 신청받아 배정한 것임. 배드민턴 클럽 사용도 본교 당직 기사 채용 후 허가했음.

(유○○) 학생들이 이를 넘비현상으로 생각할까봐 걱정됨.

(김○○) 학생들에게도 충분히 설명하여 상황을 정확히 파악하고 있음. 배드민턴 클럽에게만 개방 중인데도 여러 문제가 발생하고 있음. 시설 관리, 안전 사고 등 모든 것을 종합적으로 고려했을 때 주말 대여는 어려움. 학교 상황에 따라 학교장의 허가에 대여가 가능한 것인지 무조건적인 개방이 아님. 위원님들도 시설 사용 규칙을 숙지 하셔서 곤란한 상황이 생기지 않았으면 함.

(유○○) 배드민턴 클럽과의 계약은 중간 파기 불가한지?

(김○○) 상황이 심각해야 가능함. 현재까지는 시정조치 요구하여 계약 유지 중임.

(송○○) 주말 대관 반대함. 근교에 대체 장소가 없다면 대관 가능하나 우리는 그렇지 않다고 생각됨. 주인 의식 없이 사용하는 경우가 많아 걱정됨.

(조○○) 시, 교육청 예산이 넉넉하지 않아 체육관을 많이 짓기 어려움.

(김○○) 학교장의 입장을 이해 바람. 본교는 휴일 대관이 어려움을 다시 한 번 말씀드립니다.

(위원장) 안건 심의 모두 마침. 다른 협의 사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포 (의사봉 3타)

결정 사항 및 표결 내용	안건명	심의 결과
	① 2024 초1 맞춤형 프로그램 운영 계획	원안대로 가결됨
	② 6학년 2학기 현장체험학습 추진 계획	원안대로 가결됨
	③ 365 건강체력교실 운영 및 강사 채용	원안대로 가결됨
	④ 웃터골초등학교 영상정보처리기기(CCTV) 추가설치	원안대로 가결됨
	⑤ 2024학년도 웃터골초등학교회계 세입세출예산서(3차 추경)	원안대로 가결됨
	⑥ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 학사일정 변경	원안대로 가결됨
	⑦ 임시공휴일 추진에 따른 유치원 방과후과정반 학사일정 변경	원안대로 가결됨
	⑧ 2024 학사일정 심의안 - 국군의 날 임시 공휴일	원안대로 가결됨
	⑨ 2024학년도 2학기 현장체험학습 일정	원안대로 가결됨
	⑩ 2024학년도 교육과정 7교시 운영	원안대로 가결됨